

Bilancio Sociale 2021

IL CORTILE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE E.T.S.



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
	Output attività	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	34
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	35
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	35
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	35
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	35
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	36
	Tipologia di attività	36
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
	Caratteristiche degli interventi realizzati	36
	Coinvolgimento della comunità.....	36
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
	Indicatori.....	37
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	38

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	38
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	38
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	38
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	38
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	39
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	39
Relazione organo di controllo	40

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Positivo l'andamento generale dell'anno 2021. E' stato caratterizzato dalla ripresa della riapertura dei servizi e dal ritorno pian piano alla normalità.

Sono aumentate le ore assegnate nei ns contratti, sono stati confermati molti servizi e alcuni ampliati.

E' continuato tutto l'anno il negativo influsso del Virus sui nostri servizi causandoci molte assenze dei dipendenti obbligandoci ad organizzare i servizi in altro modo.

Emerge l'aumento del fatturato e il positivo andamento economico dovuto anche dal ricevimento di contributi straordinari che non ci aspettavamo.

Abbiamo continuato il percorso complicato del ricorso per aggiudicarci il servizio di sostegno scolastico che abbiamo continuato a gestire in proroga per una buona parte dell'anno. Solo a dicembre 2021 a fatica siamo riusciti a firmare il contratto.

Dopo attenta valutazione a settembre ci siamo avventurati in un nuovo servizio di ampliamento della scuola infanzia. La partenza di questo servizio si è rilevata da subito molto difficoltosa dal punto di vista organizzativo perchè i locali che dovevamo locare e dove dovevamo iniziare la scuola sono stati dichiarati inagibili. Quindi è cominciata una complessa organizzativa per far fronte alle esigenze della famiglie che ormai si erano iscritte nel servizio. Anche in questa occasione nonostante le difficoltà iniziale siamo riusciti ad instaurare un buon rapporto con le nuove famiglie/clienti

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è stato redatto da un gruppo di lavoro costituito da due consiglieri scelti nel cda.

Le informazioni sono state raccolte utilizzando le nostre modalità di raccolta e conservazione dati previste dal sistema gestione qualità ISO 9001 con la collaborazione dei responsabili di servizio, area o funzione.

Si è cercato di sviluppare gli argomenti pensando di rendere partecipi i soci dipendenti, i dipendenti e i committenti dell' impatto sociale del nostro lavoro.

Il bilancio è stato poi approvato dal consiglio di amministrazione e illustrato nell'assemblea soci di approvazione del bilancio.

Verrà poi inviato a tutti i soci e i dipendenti.

Verrà inserito nel nostro sito in modo che anche i nostri committenti sia privati che pubblici possano consultarlo.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IL CORTILE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE E.T.S.
Codice fiscale	01708790348
Partita IVA	01708790348
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA MILANO, 24 - 43039 - SALSOMAGGIORE TERME (PR) - SALSOMAGGIORE TERME (PR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A148737
Telefono	0524 578977
Fax	0524578977
Sito Web	
Email	segreteria@ilcortile-salsomaggiore.it;
Pec	amministrazione@pec.ilcortile-salsomaggiore.it
Codici Ateco	85.10.00

Aree territoriali di operatività

L'area territoriale in cui opera la Cooperativa è la città di Salsomaggiore Terme, in stretta sinergia con gli enti competenti territoriali.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa IL CORTILE, in accordo con la legge 381/91, si propone la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

La Cooperativa si propone di raggiungere questa finalità attraverso le seguenti politiche di impresa sociale: realizza la propria finalità operando all'interno del nostro territorio come soggetto significativo che legge i bisogni, elabora metodologie di intervento educativo e gestisce i servizi mettendo al centro la persona.

La Cooperativa nel suo agire persegue i seguenti scopi, che si traducono in una visione generale della modalità d'intervento:

- Perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi, attività didattiche, di propaganda, promozione culturale e attività terapeutiche;
- Favorire la promozione sociale e culturale ed il senso cooperativistico, fornendo ai soci e a tutti coloro che potranno beneficiare delle attività della cooperativa, occasioni lavorative e culturali adatte ad un pieno inserimento nella realtà sociale;

- Rendere partecipi i soci ai benefici della mutualità, proponendosi di svolgere in modo organizzato e senza fini di lucro diverse attività volte alla promozione umana, morale, culturale, professionale, alla prevenzione, al recupero della devianza ed alla qualificazione culturale e professionale di persone in situazione di marginalità;
 - Realizzare azioni positive per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, per l'esercizio dei diritti civili fondamentali, per lo sviluppo del benessere e della qualità della vita, per la valorizzazione nel rispetto delle diversità, delle caratteristiche culturali, etniche e dei singoli;
 - Realizzare azioni positive per favorire l'integrazione delle persone con deficit.
- La cooperativa nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori:
- promuovere occasioni di solidarietà, accoglienza e condivisione nei confronti dei soggetti più deboli;
 - condividere il valore più ampio e generale di tutte le cooperative sociali di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e integrazione sociale dei cittadini.
 - promozione del potenziale sociale delle persone, cioè promuovere l'integrazione delle persone in un'ottica di valorizzazione delle risorse, della rete sociale e dei singoli soggetti. Primaria diventa la centralità della persona e del cittadino.
 - promozione del valore della territorialità e della piccola dimensione, ovvero la promozione di un rapporto sinergico con il territorio e con le realtà che lo caratterizzano per la realizzazione dell'integrazione sociale.
 - sviluppare il principio della sussidiarietà, ossia promuovere un cultura "cooperativa" in cui le parti collaborino per costruire la rete sociale, nel rispetto delle diversità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente: La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi; attraverso attività didattiche, di propaganda e promozione culturale ed attraverso attività terapeutiche.

Pertanto si prefigge di favorire la promozione sociale e culturale e il senso cooperativistico fornendo ai soci e a tutti coloro che potranno beneficiare delle attività della cooperativa occasioni lavorative e culturali adatte ad un pieno inserimento nella realtà sociale.

La cooperativa "Il Cortile" progetta e gestisce servizi rivolti a bambini e ragazzi, a persone con deficit e si occupa di formazione.

Nello specifico i nostri servizi sono riportati di seguito nel dettaglio:

- centro di aggregazione "Gli amici del Cortile"
- gestione educativa della Scuola dell'Infanzia S. Antonio di Salsomaggiore terme
- gestione educativa della Scuola dell'Infanzia Don Luigi Faraboli di Borghetto (Noceto)
- servizio di assistenza scolastica a minori disabili presso tutte le scuole della nostra città
- laboratorio socio-occupazionale diurno per disabili "Why Not?"
- Nido e Scuola dell'infanzia "La Casa Arancione". Quest'ultima potenziata di due sezioni da settembre 2021

- gestione Asilo nido Comunale Bottoni-Porcellini e centro estivo nido comunale;
- centro di potenziamento di abilità scolastiche "Sottosopra"
- centro per interventi riabilitativi per bambini e adolescenti con disturbo dello sviluppo e sindromi rare "Kirikù".
- gestione insieme ad altre cooperative del territorio e del Consorzio Solidarietà Sociale dello Spazio Akela, centro per bambini e adolescenti con autismo e disabilità intellettiva.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

In collaborazione con l'AUSL, la Cooperativa Il Cortile gestisce il Progetto Vita Indipendente e Scuola d'autonomia, che vede impegnati alcuni nostri educatori in un percorso rivolto a persone disabili per apprendere autonomie personali, domestiche e sociali.

Nei mesi estivi vengono organizzati:

- Centro Estivo per la scuola dell'Infanzia e l'assistenza nei mesi estivi per bambini e ragazzi disabili che frequentano centri estivi del territorio
 - gestione del centro estivo 6/12 anni
 - Progetto Summer Chef per bambini disabili- attività di consulenza genitoriale e psicologica.
- Inoltre la cooperativa si occupa di servizi di formazione e di consulenza psicologica e diagnosi disturbi dell'apprendimento

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Concooperative	2010

Consorzi:

Nome
CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOCIALE

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOCIALE	2064,00
COOPERATIVA VIVERE PARMA	25,00

Contesto di riferimento

La Coop. Il Cortile ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi; attraverso attività didattiche, di propaganda e promozione culturale ed attraverso attività terapeutiche.

Pertanto la cooperativa si prefigge di favorire la promozione sociale e culturale e il senso cooperativistico fornendo ai soci e a tutti coloro che potranno beneficiare delle attività della cooperativa occasioni lavorative e culturali adatte ad un pieno inserimento nella realtà sociale.

"Il Cortile" è inserito nel territorio del comune di Salsomaggiore Terme e del Distretto Sanitario di Fidenza da 31 anni e collabora con le istituzioni locali, partecipando attivamente alla vita della comunità di riferimento.

La cooperativa "Il Cortile" progetta e gestisce servizi rivolti a bambini e ragazzi, a persone con deficit e si occupa di formazione; nello specifico, gestisce un centro di aggregazione giovanile, nidi e scuole d'infanzia, centri diurni estivi rivolti a minori con particolare riguardo ai disabili, un centro per il potenziamento e la riabilitazione per bambini e ragazzi con diagnosi DSA e difficoltà scolastiche, un centro di riabilitazione per bambini e ragazzi con sindromi autistiche e un laboratorio socio-occupazionale per disabili adulti; si occupa di programmazione e gestione di servizi in appoggio alle famiglie; di promozione e gestione di attività educative, didattiche e culturali anche in collaborazione con realtà istituzionali e associative del territorio. Inoltre in collaborazione con ASP distretto di Fidenza ha intrapreso un percorso di educativa di strada.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa sociale "Il Cortile" è stata fondata nel 1990 a Salsomaggiore da un piccolo gruppo di persone che hanno gettato le basi per un cammino che oggi ci appare ricco e originale, oltre ogni nostra aspettativa.

Nella storia di ognuno di noi c'è stato un cortile. Il ricordo di questo spazio così piccolo ma così fertile di incontri, di esperienze e di scoperte, ci ha ispirato nel creare una realtà in cui la persona, nella sua unicità, si senta valorizzata e in cui possa vedere soddisfatto il suo bisogno di socialità e di crescita.

La cooperativa "Il Cortile" progetta e gestisce servizi rivolti a bambini e ragazzi, a persone con deficit e si occupa di formazione.

Queste aree d'intervento sono fortemente interconnesse e in continuo scambio.

Questa modalità arricchisce e qualifica sia gli operatori che gli utenti.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
43	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ALESSANDRA CORRADI	Sì	Femmina	54	12/11/2019		9		No	PRESIDENTE
ELISABETTA CORDA	Sì	Femmina	54	12/11/2019		5		No	VICE PRESIDENTE
ROBERTA CALLEGARI	No	Femmina	54	12/11/2019		2		No	CONSIGLIERE DELEGATO
ILARIA FRIGERI	No	Femmina	42	12/11/2019		2		No	CONSIGLIERE DELEGATO

ALESSANDRO MAGNANI	No	Maschio	53	12/11/2019		2		No	CONSIGLIERE DELEGATO
--------------------	----	---------	----	------------	--	---	--	----	----------------------

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

ART 21 DELL'ATTO COSTITUTIVO: GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA 3 ANNI E SONO RIELEGGIBILI
SONO ELETTI DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. di CdA/anno + partecipazione media

9
PARTECIPAZIONE DEL 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

COLLEGIO SINDACALE
PAOLA LINARESI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
ARLANDINI ILARIA MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE
VIAPPIANI LAURA MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE

CAVALLI FELICE SINDACO SUPPLENTE
 UGOLOTTI SARA SINDACO SUPPLENTE

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	soci	20/05/2019	1. approvazione bilancio chiuso al 31/12/2018 2. relazione sociale anno 2018 3. aggiornamento sui servizi a.s. 2019/2020 4. varie ed eventuali	68,00	14,00
2019	soci	22/07/2019	1. rilevanze emerse da revisione cooperativa 2019 2. nomina del revisore contabile 3. convocazione assemblea straordinaria per variazione statuto della cooperativa 4. varie ed eventuali	58,00	21,00
2019	soci	11/11/2019	1. modifica dello statuto a seguito di trasformazione modello di gestione da SRL a SPA 2. varie ed eventuali	26,00	40,00

2020	soci	28/06/2020	1. approvazione bilancio chiuso al 31/12/2019 2. relazione sociale anno 2019 3. relazione collegio sindacale 4. recessi di alcuni soci volontari che non partecipano all'attività sociale 5. aggiornamento sui servizi a.s. 2020/2021 6. varie ed eventuali	75,00	14,00
2021	SOCI	25/05/2021	1. approvazione bilancio chiuso 2 relazione e bilancio sociale 3 relazione collegio sindacale 4 presentazione nuova socia 5 aggiornamento sui servizi	94,00	7,00

I SOCI NEL CORSO DELL'ANNO NON HANNO RICHiesto INTEGRAZIONE DI ARGOMENTI SPECIFICI NELL'ASSEMBLEA

Periodicamente i Responsabile dei Servizi nelle loro equipe condividono l'operato della cooperativa e raccolgono dai soci e dai dipendenti le loro impressioni. Ci sono dei momenti di verifica con gli RS e il direttore generale che permettono di far arrivare alla direzione i rimandi dei soci.

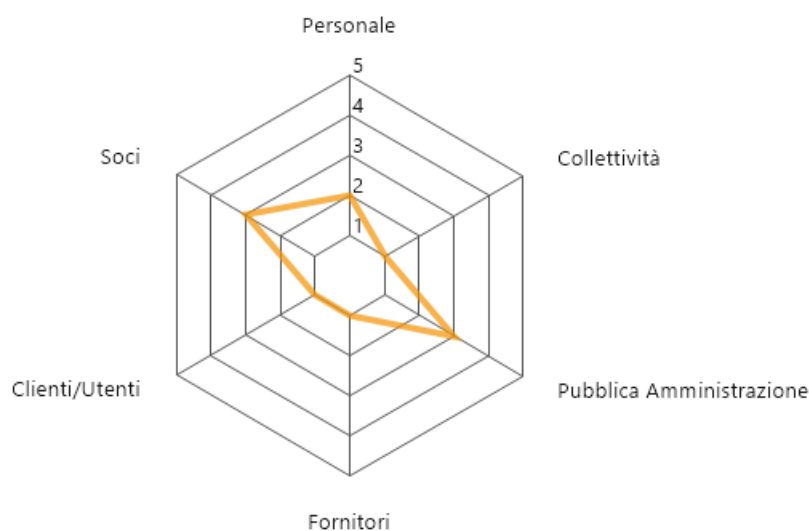
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	riunioni	2 - Consultazione
Soci	riunioni e contatti diretti	3 - Co-progettazione
Finanziatori	non presente	Non presente
Clienti/Utenti	incontri	1 - Informazione
Fornitori	contatti diretti	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	incontri con dirigenti e responsabili	3 - Co-progettazione
Collettività	pubblicazione sui social, quotidiani e eventi pubblici come feste genitori e partecipazioni a manifestazioni pubbliche	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOCIALE	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	ASSOCIATIVA
FISM	Altro	Convenzione	ASSOCIATIVA
CONFCOOPERATIVE	Altro	Altro	ASSOCIATIVA
EMC2 ONLUS	Cooperativa sociale	Accordo	RTI IN CONTRATTO DI SERVIZIO
CAMST SCARL	Imprese commerciali	Accordo	RTI IN GESTIONE NIDO COMUNALE

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

3 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nell'organizzazione della nostra cooperativa è previsto un continuo monitoraggio con i committenti /clienti che si svolge con la somministrazione di questionari sul gradimento del servizio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
84	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
81	di cui femmine
37	di cui under 35
13	di cui over 50

N.	Cessazioni
6	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
13	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
12	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
7	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
7	di cui femmine
6	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	84	22
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	76	20
Operai fissi	8	2
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	84	80
< 6 anni	43	40
6-10 anni	5	12
11-20 anni	27	20
> 20 anni	9	8

N. dipendenti	Profili
84	Totale dipendenti
2	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
5	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
6	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
43	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
6	operai/e
17	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
2	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
2	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
13	Totale tirocini e stage
11	di cui tirocini e stage
2	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
13	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
24	Laurea Triennale
39	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
8	Totale volontari
6	di cui soci-volontari
2	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
72	BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI: PERCORSI E STRUMENTI PER L'INCLUSIONE	24	3,00	Si	1500,00
28	AGGIORNAMENTO IRC	7	4,00	Si	700,00
14	BREAK TIME DI AREA: DISABILITA', SERVIZI E CAMBIAMENTI CULTURALI IN CORSO	1	14,00	Si	350,00
12	OLP: SERVIZIO CIVILE	1	12,00	Si	240,00
75	RUOLI E COMPETENZE PER LA QUALITA' DEI SERVIZI EDUCATIVI	10	7,50	No	1500,00
16	WELFARE FAMILY CORNER	4	4,00	No	320,00
56	FORMAZIONE FISM	14	4,00	No	1100,00
8	AGGIORNAMENTO RLS	1	8,00	Si	200,00
3	GESTIONE DELLE EMERGENZE	1	3,00	Si	200,00

55	INSIEME NELLO 0-6 PROGETTUALITA' POSSIBILI NEL DISTRETTO DI FIDENZA	11	5,00	Si	1100,00
72	S.P.A SERVIZI PER LE AUTONOMIE	9	8,00	No	1400,00
10	RITIRO SOCIALE IN ADOLESCENZA	2	5,00	No	200,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
12	PIANO VACCINALE COVID PER LE AZIENDE E I LAVORATORI	3	4,00	No	250,00
5	PROTOCOLLI: SANIFICAZIONE E MONITORAGGIO	5	1,00	No	100,00
30	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO	10	3,00	Si	600,00
2	CORSO REFERENTE COVID	1	2,00	Si	150,00
6	form specifica sicurezza	1	6,00	Si	0,00
3	personale alimentarista	1	3,00	Si	200,00
2	formazione preposto	1	2,00	Si	120,00
4	aggiornamento primo soccorso	4	1,00	Si	200,00
3	CORSO COVID	1	3,00	No	60,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
61	Totale dipendenti indeterminato	1	60
2	di cui maschi	0	2

59	di cui femmine	1	58
----	----------------	---	----

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
23	Totale dipendenti determinato	0	23
1	di cui maschi	0	1
22	di cui femmine	0	22

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
2	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

partecipazione in cda di un socio volontario della cooperativa
Interventi di psicomotricità svolte da una socia volontaria della cooperativa

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	3823,00
Organi di controllo	Indennità di carica	3500,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

25859,73/17227,60

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono previsti rimborsi ai volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

ASSUNZIONE DI PERSONE DEL NOSTRO TERRITORIO

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

LA NOSTRA COOPERATIVA E' PRINCIPALMENTE COSTITUITA DA DONNE.

IN CDA 4 DONNE SU 5 COMPONENTI

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I DIPENDENTI HANNO TITOLI DI STUDIO ADEGUATI. DIVERSI HANNO NEGLI ANNI SCORSI FATTO IL PERCORSO PER ADEGUARE IL TITOLO DI EDUCATORE, UN PAIO STANNO ULTIMANDO IL PERCORSO PER L'INSEGNAMENTO ALLA SCUOLA INFANZIA IN AGGIUNTA AL LORO TITOLO DI EDUCATORE

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

NEL CORSO DELL'ANNO SI SONO STABILIZZATI 7 PERSONE, TUTTE PERSONE SOTTO AI 35 ANNI

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

NP

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

NP

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro

familiare da entrambi i partner per 100):

NP

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

NP

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

6,25%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

80%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NP

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

NP

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

NP

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

NP

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NP

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NP

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

NP

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

NP.

Output attività

- GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILI CON RAGAZZI INVIATI DAI SERVIZI SOCIALE OLTRE A PRIVATI CHE FREQUENTANO. DURANTE L'ESTATE QUESTO SERVIZIO DIVENTA CENTRO ESTIVO DOVE VENGONO SVOLTE DIVERSE ATTIVITA' RICREATIVE NEL TERRITORIO CON LA COLLABORAZIONE DI DIVERSI ENTI:
CIRCA 30/35 RAGAZZI COINVOLTI
- GESTIONE DEL LABORATORIO SOCIO-OCCUPAZIONALE CHE HA VISTA TRASFORMATA PARZIALMENTE LA SUA ATTIVITÀ PER ANDARE INCONTRO AI RAGAZZI E ALLE FAMIGLIE (CIRCA 18/20 UTENTI)
- GESTIONE DI SCUOLA INFANZIA, SIA A GESTIONE DIRETTA CHE AFFIDATA DA PARROCCHIE: TOTALE DI CIRCA 165 BAMBINI
- GESTIONE DIRETTA NIDO INFANZIA (CIRCA 24 BAMBINI)
- GESTIONE DELLA STRUTTURA NIDO COMUNALE (CIRCA 68 BAMBINI)
- GESTIONE DEL CENTRO KIRIKU (25 BAMBINI), CENTRO ABILITATIVO PER BAMBINI CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO E SINDROME RARE-
- GESTIONE DEL CENTRO PER IL POTENZIAMENTO DELLE ABILITA' SCOLASTICHE SOTTOSOPRA (CIRCA 25 BAMBINI)
- GESTIONE DEL SOSTEGNO SCOLASTICO CON CIRCA 40 BAMBINI SEGUITI, AFFIDAMENTO DOPO VINCITA DEL RICORSO

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SCUOLA INFANZIA A GESTIONE DIRETTA E IN APPALTO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 230

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' EDUCATIVA, MENSA E LAVANDERIA

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
210	Minori

Nome Del Servizio: LSO WHY NOT

Numero Di Giorni Di Frequenza: 205

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' RICREATIVA

MENSA

ATTIVITA' ARTIGIANALI

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
17	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: NIDO INFANZIA COMUNALE IN APPALTO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 230

Tipologia attività interne al servizio: PRESTAZIONI EDUCATIVE, MENSA, LAVANDERIA, MANUTENZIONE STRUTTURA

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
65	Minori

Nome Del Servizio: NIDO A GESTIONE DIRETTA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 230

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' EDUCATIVE, MENSA, LAVANDERIA

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
24	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: SOSTEGNO SCOLASTICO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 180

Tipologia attività interne al servizio: ASSISTENZA

N. totale	Categoria utenza
35	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CENTRO KIRIKU

Numero Di Giorni Di Frequenza: 230

Tipologia attività interne al servizio: ABILITAZIONI

N. totale	Categoria utenza
25	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CENTRO SOTTOSOPRA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 230

Tipologia attività interne al servizio: POTENZIAMENTO SCOLASTICO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
25	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: VARI ARTICOLI SUL GIORNALI
PROMOZIONE SUI NS CANALI SOCIAL
ALCUNE INTERVISTE DEL PRESIDENTE SUI SOCIAL
OPEN DAY DELLA STRUTTURA LA CASA ARANCIONE

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

PARROCCHIE

ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO (PROTEZIONE CIVILE, CARITAS,..)

ASSOCIAZIONI DI GENITORI (ANGSA,...)

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

- aumento di un socio lavoratore
- aumento di 7 dipendenti
- nuovo servizio in nuovi locali

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001 PER LA GESTIONE E PROGETTAZIONE DI

NIDO D'INFANZIA

CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

LABORATORIO SOCIO OCCUPAZIONALE

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

BUONO IL LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

DUE SONO GLI OBIETTIVI NON RAGGIUNTI:

- STIPULA DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SCOLASTICA CON IL COMUNE DI SALSOMAGGIORE PER 3+3 ANNI A SEGUITO DI VINCITA RICORSO
- AMPLIAMENTO SCUOLA INFANZIA LA CASA ARANCIONE CON DUE NUOVE SEZIONI DISTACCATE AUTORIZZATE DAL MIUR
- PRESA IN CARICO DI ALTRI LOCALI PER FARE SERVIZI NUOVI OLTRE LA SCUOLA INFANZIA
- RICONFERMA DELLA GESTIONE DELLE SCUOLA INFANZIA PARROCCHIALI E COLLABORAZIONE CON PARRACO PER NUOVE GESTIONI

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

NEGATIVO ESITO DELLA CONTRATTAZIONE CON LA PROPRIETA' DEL NUOVO IMMOBILE SEDE DELLE SEZ DISTACCATE DELLA

SCULA INFANZIA. QUESTO CI PORTEBBE A NON SAPERE COME RISPONDERE ALLE ESIGENZE DELLE FAMIGLIE.

CI SI STA ATTIVANDO PER CAPIRE SE POSSONO ESISTERE ALTRI LOCALI

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	134.620,00 €	121.159,00 €	49.578,00 €
Contributi privati	14.231,20 €	38.152,00 €	14.392,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.521.215,00 €	832.636,00 €	935.922,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	4.340,00 €	3.853,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	31.460,00 €	5.000,00 €	16.848,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	833.997,00 €	177.959,00 €	251.024,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	72.279,00 €	4.235,00 €	6.345,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	4.126,00 €	4.178,00 €	4.436,00 €
Totale riserve	92.195,00 €	97.660,00 €	101.971,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	49.736,00 €	-5.466,00 €	-4.310,00 €
Totale Patrimonio netto	146.057,00 €	96.372,00 €	102.097,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	49.736,00 €	-5.466,00 €	-4.310,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	73.575,00 €	1.000,00 €	2.291,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori volontari	258,00 €	258,00 €	413,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.868,00 €	3.920,00 €	4.023,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.638.914,00 €	1.607.034,00 €	2.036.495,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.701.661,00 €	1.053.748,00 €	1.448.022,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	2.445.095,00 €	1.501.925,00 €	1.828.661,00 €
Peso su totale valore di produzione	95,00 %	93,00 %	90,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

PARTECIPAZIONI A BANDI DI FONDAZIONI BANCARIE SIA PRIVATAMENTE CHE IN RETE COME CONSORZIO

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

IL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILI HA RICEVUTO UN MINIMO IMPORTO DA FONDAZIONE CARIPARMA CON L'EROGAZIONE GENERALE PER SISTEMARE GLI ARREDI AGLI ESTERNI.

ABBIAMO UTILIZZATO LA CIFRA RACCOLTA DAL 5X1000 PER AFFRONTARE I COSTI STRAORDINARIE CHE SI SONO CREATI CON L'IMPREVISTO AVUTO NEI NUOVI LOCALI CHE AVREMMO DOVUTO LOCARE PER LE NUOVE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA. ABBIAMO DOVUTO TRASLOCARE IN DUE LOCALI.

ABBIAMO PARTECIPATO AL BANDO DEL TERZE SETTORE PROMOSSO DA FONDAZIONE CARIPARMA A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE DURANTE IL PERIODO DEL COVID. LA CIFRA CHE CI E' STATA CONCESSA E' DI CIRCA €11.000,00

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

DIFFICOLTA DOVUTA ALLE ASSENZE IMPROVVISE PER CONTAGIO DEL VIRUS E GESTIONE DELLE PERSONE CHE NON HANNO VOLUTO VACCINARSI NONOSTANTE L'OBBLIGO NEI NOSTRI SERVIZI.

QUESTO CI HA OBBLIGATO A FARE NUOVE ASSUNZIONE PER AVERE A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE PER LE SOSTITUZIONI

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Gestione di servizi per minori (nidi e scuola infanzia, centri di aggregazione, centri per disturbi dell'apprendimento)

Gestione di servizio a sostegno di minori disabili

Gestione di laboratorio socio occupazionale per disabili giovani adulti

Gestione diretta del nido infanzia comunale

Appalto per la fornitura di personale che si occupa di assistenza scolastica ai disabili

Consulenza psicologica

Formazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
open day LA CASA ARANCIONE	CONDIVISIONE DELL'OFFERTA EDUCATIVA E FORMATIVA PROPOSTA	SEDE DELLA COOPERATIVA	GENITORI

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

L'anno 2021 è stato caratterizzato dal secondo ricorso al TAR che la cooperativa ha fatto nei confronti del Comune di Salsomaggiore Terme e la Cooperativa Accento di Reggio Emilia che si era aggiudicata il servizio di sostegno scolastico che gestivamo dal 1992.

La ns cooperativa ha vinto due ricorsi al TAR

La vicenda si è risolta nel 2022 con il rifiuto del ricorso della coop Accento presentato al Consiglio di Stato.

Questo ci ha reso aggiudicatari del servizio.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

buona la partecipazione in assemblea soci per l'approvazione del bilancio
n. 44 soci tra i presenti, on line e delega su 49

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

- condivisione delle decisione del cda per accantonamento in riserva dell'utile
- condivisione delle scelte del cda in merito al percorso del ricorso per il contratto del sostegno scolastico
- condivisione delle scelte e delle azioni che hanno portato alla organizzazione del nuovo servizio presso la struttura di Sant'Anna

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non sussiste l'obbligo da parte del nostro Collegio Sindacale di controllo sul Bilancio Sociale. Il documento redatto è stato comunque condiviso con i 3 sindaci.